



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Colorno, 22 settembre 2026

Agli Atti
Al Sito Web
All doc. Cinzia Picchi

Lettera di incarico per personale docente interno individuato tramite selezione pubblica rivolta a personale interno, in collaborazione plurima ed esterno alla presente Istituzione scolastica mediante procedura comparativa per titoli, esperienze professionali e idea progettuale, per i profili di Esperto Formatore e Docente Tutor per la realizzazione di tutti e tre i moduli relativi al progetto *Innovazione e professionalità docente: strategie metodologiche, progettazione educativa e ambienti favorevoli all'apprendimento* relativo all'avviso pubblico prot. n. 0095165 del 24 aprile 2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del programma nazionale "PN Scuola e Competenze 2021 2027", in attuazione del Regolamento (Ue) 2021/1060 inerente al Decreto Ministeriale 6 marzo 2026, N. 38, destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, pc, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul programma operativo complementare al programma operativo nazionale "Per La Scuola" 2014-2020, in attuazione del Regolamento (Ue) n. 2013/1303.

Titolo Progetto: Innovazione E Professionalità Docente: Strategie Metodologiche, Progettazione Educativa E Ambienti Favorevoli All'apprendimento

Codice Azione: ESO4.5.A2

Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPNEM-2026-287

Cup: I14D26002470007

L'Istituto Comprensivo *P.L. Belloni* C.F. n. 80011470343 con sede legale in Colorno (PR), Piazza Vittorio Veneto 1, in persona del Dott. Enrico Calzolari, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTO il decreto prot. n. 3174 del 27 luglio 2026 per l'avvio di una selezione pubblica rivolta a personale interno, in collaborazione plurima ed esterno alla presente Istituzione scolastica mediante procedura comparativa per titoli, esperienze professionali e idea progettuale per il conferimento dei seguenti incarichi individuali: Esperto formatore e Docente Tutor a valere sul progetto *Innovazione e professionalità docente: strategie metodologiche, progettazione educativa e ambienti favorevoli all'apprendimento* relativo all'avviso pubblico prot. n. 0095165 del 24 aprile 2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del programma nazionale "PN Scuola e Competenze 2021 2027", in attuazione del Regolamento (Ue) 2021/1060 inerente al Decreto Ministeriale 6 marzo 2026, N. 38;

VISTO il relativo avviso prot. n. 0003176 del 27 luglio 2026;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 22 settembre 2026, acquisito con prot. n. 0004003;

VISTO il Decreto del Dirigente scolastico prot. n. 0004009 del 22 settembre 2026 relativo al conferimento dell'incarico in oggetto;

Firmato digitalmente da CALZOLARI ENRICO

PREMESSO che, come chiarito nel succitato avviso prot. n. 0003176 del 27 luglio 2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Esperto Formatore e Docente Tutor per la realizzazione e la gestione di n. 3 moduli laboratoriali per il potenziamento delle competenze, culturali, disciplinari, educative pedagogiche, psicopedagogiche didattiche, digitali, della gestione dei gruppi classe, nella progettazione didattica ed educativa del personale docente a valere sul progetto Innovazione e Professionalità Docente: Strategie Metodologiche, Progettazione Educativa e Ambienti Favorevoli All'apprendimento **Codice Azione:** ESO4.5.A2 - **Codice Progetto:** ESO4.5.A2.B-FSEPNEM-2026-287 - **Cup:** I14D26002470007

TENUTO CONTO che tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile una docente in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

PREMESSO che la prof.ssa Picchi Cinzia risulta essere in possesso, come *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Cinzia Picchi, nata a Parma, il 23/06/1964 C.F. PCCCNZ64H63G337J, l'incarico di **Docente Tutor**, avente ad oggetto la realizzazione e la gestione dei tre moduli di cui si compone il progetto.

1. Nell'ambito Codice Azione: ESO4.5.A2 Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPNEM-2026-287 - Cup: I14D26002470007 L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
 - partecipare agli incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
 - predisporre, in collaborazione con l'esperto, una pianificazione del percorso laboratoriale in cui siano specificati contenuti e attività che si intendono realizzare e obiettivi formativi ed educativi da raggiungere;
 - curare la gestione del registro cartaceo e/o digitale e verificarne la compilazione in tutte le sue parti;
 - verificare il numero dei partecipanti e, nel caso, segnalare in tempo reale eventuali variazioni;
 - comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
 - condividere periodicamente con il Docente esperto, nonché con il Gruppo di coordinamento specifico e con il Dirigente scolastico i risultati raggiunti;
 - supportare il Docente esperto nell'elaborazione, durante il percorso, delle valutazioni e delle osservazioni periodiche e finali per la certificazione del percorso;
 - gestire la piattaforma di riferimento e caricare la documentazione ove richiesto e per quanto di competenza;
 - controllare l'avanzamento dei percorsi;
 - redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di valutazione adottati e obiettivi raggiunti da ogni singolo partecipante.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del Programma nazionale *PN Scuola e competenze 2021-2027*, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi stabiliti ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Firmato digitalmente da CALZOLARI ENRICO

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al comma 1, al di fuori dell'orario di servizio;
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di decorre dalla presente lettera di incarico e fino al 31 agosto 2027.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 900,00 (Euro novecento/00) per ogni modulo di 30 ore**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare. Laddove le ore non venissero terminate, si procederà alla rideterminazione del compenso lordo spettante.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico
Enrico Calzolari

L'Incaricato
per accettazione



Firmato digitalmente da CALZOLARI ENRICO

PRIC80700P - A37ATUX - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004019 - 22/09/2026 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da CALZOLARI ENRICO

PRIC80700P - documento firmato digitalmente in originale da ENRICO CALZOLARI (prot. 0004019 - 22/09/2026) - copia conforme